

Check List : มาตรการป้องกัน COVID-19

สำหรับสวนน้ำ สวนสนุก

ส่วนเพิ่มเติมจาก BASIC



ข้อปฏิบัติภายในพื้นที่บริการ

- ☐ 1. กำหนดจุดการรอรับบริการ ที่มีระยะห่างไม่ต่ำกว่า 1 ตรม. ต่อ 1 คน หรือ จัดทำบัตรคิว เพื่อไม่ให้เกิดความแออัดระหว่างการรอรับบริการ
- ☐ 2. จำกัดจำนวนผู้เข้าใช้บริการ
- ☐ 3. ทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ก่อนและหลังเปิดบริการเสมอ และ ทำความสะอาดจุดที่ใช้มือสัมผัสซ้ำ ทุก 1 ชั่วโมง
- ☐ 4. มีป้ายสัญลักษณ์และเสียงตามสาย กระตุ้นเตือนให้ผู้ใช้บริการเห็นความสำคัญของการดูแลสุขอนามัยของตนเองและบุคคลรอบข้าง

ข้อปฏิบัติของพนักงาน

- ☐ 1. ตรวจวัดอุณหภูมิ ของพนักงานและผู้มาใช้บริการทุกคน และห้ามไม่ให้บุคคลที่ไม่สวมใส่หน้ากากอนามัย และ/หรือบุคคลที่มีอุณหภูมิร่างกายเกิน 37.5 °C เข้าใช้บริการโดยเด็ดขาด.
- ☐ 2. ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ และแจ้งให้ผู้มาใช้บริการใช้เจลแอลกอฮอล์อยู่เสมอ
- ☐ 3. สังเกตว่าผู้ให้บริการคนใดมีอาการต้องสงสัยให้แยกตัวไว้ และแจ้งเจ้าหน้าที่พยาบาลวิชาชีพทันที

พื้นที่จำหน่ายบัตรและจุดผ่านประตู

ข้อปฏิบัติภายในพื้นที่

- ☐ 1. จัดให้มีผู้ควบคุมคิวไลน์เสมอ เพื่อกำกับให้ผู้ใช้บริการปฏิบัติตามรูปแบบคิวไลน์ที่ปรับใหม่ ซึ่ง กำหนดเส้นระยะห่างระหว่างผู้ยืนรอไม่น้อยกว่า 1 เมตร
- ☐ 2. มีโปรแกรมส่งเสริมการขายประเภทไม่ใช้เงินสด หรือการซื้อล่วงหน้าผ่านช่องทางออนไลน์เพื่อลดโอกาสการสัมผัสกับเงินโดยตรง และลดขั้นตอนการต่อคิวซื้อบัตรหน้างาน
- ☐ 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่พยาบาลวิชาชีพคอยดูแลเป็นประจำ เพื่อให้คำปรึกษาและการดูแลกรณีพบผู้ให้บริการที่แสดงอาการต้องสงสัย
- ☐ 4. ทำความสะอาดบัตรแทนเงินสด ทุกใบที่จำหน่าย และทำความสะอาดบัตรทุกใบซ้ำก่อนนำกลับมาใช้ใหม่

ข้อปฏิบัติของพนักงาน

- ☐ 1. หากพักระหว่างวัน เมื่อกลับมาปฏิบัติงาน ให้เปลี่ยนหน้ากากอนามัยและถุงมือทุกครั้ง
- ☐ 2. กดสัมผัสตัวผู้ให้บริการโดยตรง หากไม่จำเป็น



Check List : มาตรการป้องกัน COVID-19

สำหรับสวนน้ำ สวนสนุก

ส่วนเพิ่มเติมจาก BASIC



ข้อปฏิบัติภายในพื้นที่ สวนสนุก

- ☐ 1. มีป้ายกำหนดจุดที่นั่งบนเครื่องเล่นชัดเจน โดยเว้นระยะห่าง ไม่น้อยกว่า 1 เมตร
- ☐ 2. ลดจำนวนผู้ใช้บริการต่อรอบเพื่อจัดสรรที่นั่งให้มีระยะห่าง
- ☐ 3. ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ใช้บริการ เช่น ที่นั่งเครื่องเล่น ราวจับ และอุปกรณ์เซฟตี้ประจำเครื่องเล่นซ้ำ ก่อนเปิดให้บริการรอบถัดไปเสมอ
- ☐ 4. มีเจลแอลกอฮอล์ล้างมือวางให้บริการประจำทุกเครื่องเล่น และให้ผู้มาใช้บริการใช้เจลแอลกอฮอล์ล้างมือก่อนขึ้นเครื่องเล่นเสมอ

ข้อปฏิบัติของพนักงาน

- ☐ 1. สังเกตว่าผู้ใช้บริการคนใดมีอาการต้องสงสัยให้แยกตัวไว้ และแจ้งเจ้าหน้าที่พยาบาลวิชาชีพทันที
- ☐ 2. หากพักระหว่างวัน เมื่อกลับมาปฏิบัติงาน ให้เปลี่ยนหน้ากากอนามัยและถุงมือทุกครั้ง
- ☐ 3. จดสัมผัสตัวผู้ใช้บริการโดยตรง หากไม่จำเป็น

ข้อปฏิบัติภายในพื้นที่บริการ สวนน้ำ

- ☐ 1. เพิ่มการตรวจสอบความเป็นกรดเป็นด่าง และระดับคลอรีนของน้ำในสระระหว่างวัน
- ☐ 2. กำกับดูแลไม่ให้มีการใช้บริการสระน้ำในบริเวณเดียวกันหนาแน่น
- ☐ 3. เพิ่มการทำทำความสะอาดจุดสัมผัสบริเวณพื้นที่ใช้บริการ เช่น ราวบันไดทางขึ้นลงสระน้ำ ระหว่างวัน
- ☐ 4. มีเจลแอลกอฮอล์ล้างมือวางให้บริการกระจายทั่วบริเวณ
- ☐ 5. ทำความสะอาดอุปกรณ์และเครื่องมือกู้ชีพด้วยแอลกอฮอล์ทุกวัน ก่อนเปิดให้บริการ และทำซ้ำทุกครั้ง ระหว่างวันหากมีการนำมาใช้

ข้อปฏิบัติของพนักงาน

- ☐ 1. สังเกตว่าผู้ใช้บริการคนใดมีอาการต้องสงสัยให้แยกตัวไว้ และแจ้งเจ้าหน้าที่พยาบาลวิชาชีพทันที
- ☐ 2. หากพักระหว่างวัน เมื่อกลับมาปฏิบัติงาน ให้เปลี่ยนหน้ากากอนามัย ทุกครั้ง
- ☐ 3. จดสัมผัสตัวผู้ใช้บริการโดยตรง หากไม่จำเป็น



Check List : มาตรการป้องกัน COVID-19

สำหรับสวนน้ำ สวนสนุก

ส่วนเพิ่มเติมจาก BASIC



ข้อปฏิบัติภายในพื้นที่บริการ ส่วนภัตตาคาร/จุดบริการอาหารเครื่องดื่ม/เครื่องเช่า

- ☐ 1. จัดให้มีเครื่องกั้นระหว่างอาหารและผู้ให้บริการ บริเวณจุดจำหน่ายอาหารที่ไม่ใช่ภัตตาคาร
- ☐ 2. จำหน่ายอาหารที่ปรุงร้อน และลดการจำหน่ายอาหารที่ปรุงล่วงหน้า
- ☐ 3. จัดแปลนโต๊ะนั่งรับประทานอาหารใหม่ ให้มีระยะห่างระหว่างโต๊ะและภายในโต๊ะเดียวกัน ไม่น้อยกว่า 1 เมตร สำหรับที่นั่งในศูนย์อาหาร ต้องจัดให้นั่งโต๊ะเว้นโต๊ะ หรือนั่งเว้นที่นั่ง โดยมีสัญลักษณ์กำกับจุดที่นั่งได้ให้ชัดเจน
- ☐ 4. สำหรับบริการเครื่องเช่า เช่น กุญแจล็อกเกอร์ ห่วงยาง ต้องทำความสะอาดซ้ำทุกครั้ง ก่อนนำกลับมาให้บริการใหม่
- ☐ 5. ลดจำนวนผู้ใช้บริการต่อรอบ เพื่อลดความหนาแน่นภายในภัตตาคาร
- ☐ 6. จัดให้มีเครื่องกั้น (Counter Shield) ที่จุดบริการแคชเชียร์

ข้อปฏิบัติของพนักงาน

- ☐ 1. หากพักระหว่างวัน เมื่อกลับมาปฏิบัติงาน ให้เปลี่ยนหน้ากากอนามัยและถุงมือทุกครั้ง
- ☐ 2. งดสัมผัสตัวผู้ใช้บริการโดยตรง หากไม่จำเป็น

ข้อปฏิบัติภายในพื้นที่บริการ สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ห้องสุขา ห้องอาบน้ำ ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า รถรับส่ง

- ☐ 1. เพิ่มการไหลเวียนอากาศ ภายในห้องสุขา ห้องอาบน้ำ ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า และพื้นที่บริการที่มีลักษณะปิดทับ โดยการเปิดหน้าต่าง และเพิ่มพัดลม
- ☐ 2. เพิ่มรอบการทำความสะอาดและเก็บขยะ ที่ห้องสุขา ห้องอาบน้ำ และห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ระหว่างวัน
- ☐ 3. เพิ่มรอบการทำความสะอาดตู้ล็อกเกอร์ ระหว่างวัน
- ☐ 4. สำหรับรถรับส่ง จัดที่นั่งที่เว้นที่ ลดจำนวนผู้ใช้บริการต่อรอบ ทำความสะอาดที่นั่งและราวจับช้ำก่อนเริ่มรอบ ให้บริการใหม่เสมอ
- ☐ 5. จัดให้มี เจลแอลกอฮอล์ล้างมือวางให้บริการประจำ ที่หน้าห้องสุขา ห้องอาบน้ำ ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและจุดขึ้นรถรับส่ง และให้ผู้มาใช้บริการใช้เจลแอลกอฮอล์ล้างมือก่อนเข้าใช้บริการเสมอ

ข้อปฏิบัติของพนักงาน

- ☐ 1. หากพักระหว่างวัน เมื่อกลับมาปฏิบัติงาน ให้เปลี่ยนหน้ากากอนามัยและถุงมือทุกครั้ง
- ☐ 2. งดสัมผัสตัวผู้ใช้บริการโดยตรง หากไม่จำเป็น

